УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Управления по делам культуры,

спорта и молодежной политики

Администрации Лихославльского

муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник УКСиМП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Широкова

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**  | **606001** | Форма по ОКУД |  |
| на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | Дата начала действия  | **01.01.2022** |
|  |  | Дата окончания действия |  |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) | **Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга»** | Код по сводному реестру |  |
| Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества | По ОКВЭД | 90.04.3 |
|  | По ОКВЭД |  |
|  | указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня |  |  |

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел \_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги | Организация и проведение мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | ББ84 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| Виды мероприятийнаименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400.O.99.0.ББ84АА00001 | Культурно-массовые | не указано | не указано | не указано | не указано | Доля потребителей муниципальной услуги, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги | % | 744 | 95 | 95 | 95 | 5% |  |
| Количество специалистов, прошедших повышение квалификации и профессиональную подготовку | чел | 792 | 15 | 15 | 15 | 5% |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| Виды мероприятийнаименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 900400.O.99.0.ББ84АА00001 | Культурно-массовые | не указано | не указано | не указано | платно | Количество проведенных культурно-массовых мероприятий  | Единица | 642 | 618 | 618 | 618 |  |  |  | 5% |  |
| 900400.O.99.0.ББ84АА00001 | Культурно-массовые | не указано | не указано | не указано | платно | Количество посетителей на культурно-массовых мероприятиях  | Чел. | 792 | 35880 | 35881 | 35881 |  |  |  | 5% |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Порядок определения платы за оказание услуг | Комитет по делам культуры администрации Лихославльского района | 30.12.2011г. |  №50 | Порядок определения оплаты за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений культуры Лихославльского района, находящихся в ведении комитета по делам культуры администрации Лихославльского района, для физических и юридических лиц. |
| Положение | МБУК «РЦКиД» | 10.03.2020г. |  №8 | Положение о платных услугах, предоставляемых МБУК Лихославльского района «Районный центр культуры и досуга» |
| Решение | Собрания депутатов Лихославльского района |  17.09.2009 г. |  №45 | Об оказании платных, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

1. Конституция Российской Федерации

 2. Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 3. Закон Российской Федерации № 3612-1 от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

 4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №27 от 03.04.2003 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03

 5. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 №69-ФЗ

 6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от30.03.1999 №52-ФЗ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» 8. Решение Собрания депутатов Лихославльского района №45 от 17.09.2009 г. «Об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района» 9. Постановление администрации Лихославльского района от 28.05.2009 г. № 67-1 «Об утверждении стандарта муниципальной услуги «Организация досуга населения в рамках деятельности муниципальных учреждений клубного типа Лихославльского района» 10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга», утвержден 19.01.2022 г. 11. Коллективный договор от 01.01.2022 г. 12. Правила внутреннего распорядка учреждения |
|  |  |
|   |   |

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления** **информации** |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения, во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | Во время приёма граждан в учреждении и по мере обращения |
| Обращение по телефонной связи | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере обращения |
| Информация в сети Интернет | На официальном сайте Администрации Лихославльского муниципального округа в разделе «Культура» размещается следующая информация: место расположения учреждения, режим работы, порядок предоставления услуги. На официальном сайте МБУК «ЦКиД» | По мере изменения |
| Афиши на информационных стендах на улицах города (района), устные и письменные объявления | Информация о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере поступления новой информации |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, правилах внутреннего распорядка, режиме работы, а также требования к посетителям ввиду того, что городской сад является безалкогольной зоной отдыха. | Информация на рекламных щитах и штендерах |
|  |  |  |

 | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_II\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги | Организация и проведение мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | ББ72 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| Виды мероприятийнаименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | наименование показателя |  наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовые | не указано | не указано | не указано | не указано | Доля потребителей муниципальной услуги, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги | % | 744 | 95 | 95 | 95 | 5% |  |
| Количество специалистов, прошедших повышение квалификации и профессиональную подготовку | чел | 792 | 15 | 15 | 15 | 5% |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| Виды мероприятийнаименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | наименование показателя |  наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | Культурно-массовые | не указано | не указано | не указано | бесплатно | Количество проведенных культурно-массовых мероприятий | Единица | 642 | 1413 | 1414 | 1414 |  |  |  | 5% |  |
| Количество посетителей на культурно-массовых мероприятиях | Чел. | 792 | 64814 | 64813 | 64813 |  |  |  | 5% |  |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

 1. Конституция Российской Федерации

 2. Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 3. Закон Российской Федерации № 3612-1 от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

 4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №27 от 03.04.2003 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03

 5. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 №69-ФЗ

 6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от30.03.1999 №52-ФЗ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» 8. Решение Собрания депутатов Лихославльского района №45 от 17.09.2009 г. «Об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района» 9. Постановление администрации Лихославльского района от 28.05.2009 г. № 67-1 «Об утверждении стандарта муниципальной услуги «Организация досуга населения в рамках деятельности муниципальных учреждений клубного типа Лихославльского района» 10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга», утвержден 19.01.2022 г. 11. Коллективный договор от 01.01.2022 г. 12. Правила внутреннего распорядка учреждения |
|  |  |
|   |  |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения, во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | Во время приёма граждан в учреждении и по мере обращения |
| Обращение по телефонной связи | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере обращения |
| Информация в сети Интернет | На официальном сайте Администрации Лихославльского муниципального округа в разделе «Культура» размещается следующая информация: место расположения учреждения, режим работы, порядок предоставления услуги. На официальном сайте МБУК «ЦКиД» | По мере изменения |
| Афиши на информационных стендах на улицах города (района), устные и письменные объявления | Информация о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере поступления новой информации |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, правилах внутреннего распорядка, режиме работы, а также требования к посетителям ввиду того, что городской сад является безалкогольной зоной отдыха. | Информация на рекламных щитах и штендерах |
|  |  |  |

 | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |

**Раздел \_\_\_III\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | ББ78 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | не указано | не указано | не указано | не указано |  | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | % | 7744 | 60% | 60% | 60% |  |  |
| Количество клубных формирований | Единица | 642 | 176 | 176 | 176 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги7 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя5 | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Не указано | не указано | Не указано | Не указано | Не указано | Количество участников клубных формирований  | Чел | 792 | 2737 | 2737 |  2737 |  |  |  | 5% |  |
|  Количество любительских формирований самодеятельного народного творчества | Единица | 642 | 105 | 105 | 105 |  |  |  | 5% |  |
| Количество участников любительских формирований самодеятельного народного творчества | Чел | 792 | 1586 |  1586 |  1586 |  |  |  | 5% |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Порядок определения платы за оказание услуг | Комитет по делам культуры администрации Лихославльского района | 30.12.2011г. |  №50 | Порядок определения оплаты за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений культуры Лихославльского района, находящихся в ведении комитета по делам культуры администрации Лихославльского района, для физических и юридических лиц. |
| Положение | МБУК «ЦКиД» | 31.01.2020 г. | №1 | Положение о платных услугах, предоставляемых МБУК Лихославльского района «Районный центр культуры и досуга» |
| Решение | Собрания депутатов Лихославльского района |  17.09.2009 г. | №45 | Об оказании платных, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района  |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

1. Конституция Российской Федерации

 2. Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 3. Закон Российской Федерации № 3612-1 от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

 4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №27 от 03.04.2003 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03»

 5. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 №69-ФЗ

 6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от30.03.1999 №52-ФЗ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме». |
|  | 8. Решение Собрания депутатов Лихославльского района №45 от 17.09.2009 г. «Об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями культуры Лихославльского района»9. Постановление администрации Лихославльского района от 28.05.2009 г. № 67-1 «Об утверждении стандарта муниципальной услуги «Организация досуга населения в рамках деятельности муниципальных учреждений клубного типа Лихославльского района» 10. Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга», утвержден 19.01.2022 г. 11. Коллективный договор от 01.01.2022 г. 12. Правила внутреннего распорядка учреждения. |
|   |  |

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Способ информирования** | **Состав размещаемой (доводимой) информации** | **Частота обновления** **информации** |
| Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения, во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | Во время приёма граждан в учреждении и по мере обращения |
| Обращение по телефонной связи | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, в том числе информацию о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере обращения |
| Информация в сети Интернет | На официальном сайте Администрации Лихославльского муниципального округа, в разделе «Культура» размещается следующая информация: место расположения учреждения, режим работы, порядок предоставления услуги. На официальном сайте МБУК «РЦКиД». | По мере изменения |
| Афиши на информационных стендах на улицах города (района), устные и письменные объявления | Информация о наименовании, времени и месте проведения мероприятия. | По мере поступления новой информации |
| Информация у входа в учреждение | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, правилах внутреннего распорядка, режиме работы, а также требования к посетителям ввиду того, что городской сад является безалкогольной зоной отдыха. | Информация на рекламных щитах и штендерах |
|  |  |  |

 | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |

**Часть II. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | \_\_\_\_\_ |
| 2. Категории потребителей работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя | единица измерения | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-ый год планового периода) | 20\_\_ год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи5 | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя качества работы | Размер платы (цена, тариф)8 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы7 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование показателя5 | единица измерения | описание работы | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-ый год планового периода) | 20\_\_ год (2-ой год планового периода) | 20\_\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-ый год планового периода) | 20\_\_ год (2-ой год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование5 | код по ОКЕИ6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

|  |
| --- |
| 1) ликвидация учреждения культуры; 2) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;4) исключение муниципальной услуги из Реестра муниципальных услуг (работ);5) иные основания в соответствии с действующим законодательством. |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

**2.1.** Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал учреждения культуры в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор учреждения культуры.

**2.2.** Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания, утверждаемый Управлением по делам культуры, спорта и молодежной политики Администрации Лихославльского муниципального округа:

а) цели и задачи контроля;

б) формы контроля;

в) периодичность контроля;

г) порядок осуществления камеральных проверок;

д) порядок формирования и утверждения графиков проведения последующих выездных проверок выполнения муниципальных заданий;

е) порядок проведения выездных проверок;

ж) требования к документам, составляемым по результатам проверок;

з) права и обязанности сторон в процессе осуществления контроля;

и) перечень и описание мер, которые могут быть приняты по результатам осуществления контроля.

**2.3**. Руководитель учреждения культуры несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль проводится руководителем учреждения и его заместителями: 1)оперативный контроль 2)контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3)тематический контроль.  | По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к новому году и т.п.). | Управление по делам культуры, спорта и молодежной политики Администрации Лихославльского муниципального округаФинансовое Управление Администрации Лихославльского муниципального округа |
| Внешний контроль:1)проведение мониторинга основных показателейработы за определенный период;2)анализ обращений и жалоб граждан в комитет по делам культуры администрации Лихославльского района,проведение по фактам обращения служебныхрасследований с привлечением соответствующихспециалистов по выявленным нарушениям;3)проведение контрольных мероприятий. | Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления по делам культуры, спорта и молодежной политики Администрации Лихославльского муниципального округа, Министерства культуры Тверской области, государственных и муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов. |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения представляют отчеты о выполнении муниципального задания в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма отчета должна соответствовать Приложению 4 к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Лихославльского района. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания учреждение представляет пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.